

Peningkatan Kompetensi Dasar Penggunaan Microsoft Word bagi Siswa SD dan SMP melalui Program Pengabdian kepada Masyarakat di Desa Eban

¹Guido Adolfus Suni*, ²Matheus Fanu Ahoinai, ³Christa Yosefa Pilis

¹ Program Studi Teknologi Informasi, Fakultas Pertanian, Sains, dan Kesehatan Universitas Timor

² Dili Institute of Technology

³ SMP Satab Negeri Noebesi

 guidosuni@unimor.ac.id

Abstrak

Penguasaan teknologi informasi merupakan keterampilan dasar yang perlu dimiliki oleh peserta didik sejak dini untuk mendukung proses pembelajaran dan meningkatkan literasi digital. Namun, sebagian siswa SD dan SMP di Desa Eban masih memiliki keterbatasan dalam menggunakan aplikasi pengolah kata, khususnya Microsoft Word. Kegiatan pengabdian kepada masyarakat ini bertujuan untuk meningkatkan kompetensi dasar siswa dalam mengoperasikan Microsoft Word melalui pelatihan yang mencakup pengenalan antarmuka, pengaturan format dokumen, penyisipan gambar dan tabel, serta penyimpanan dokumen. Metode yang digunakan meliputi penyampaian materi, demonstrasi, praktik langsung, dan pendampingan. Hasil kegiatan menunjukkan adanya peningkatan pemahaman dan keterampilan peserta dalam membuat serta mengelola dokumen sederhana secara mandiri. Program ini diharapkan dapat memperkuat literasi digital siswa serta menjadi bekal dalam mendukung aktivitas belajar di sekolah maupun di lingkungan masyarakat.

Kata Kunci: Pengabdian Kepada Masyarakat; Microsoft Word; Literasi Digital.

1. Pendahuluan

Perkembangan teknologi informasi telah membawa perubahan yang signifikan dalam berbagai aspek kehidupan, termasuk bidang pendidikan. Penguasaan keterampilan digital menjadi salah satu kompetensi dasar yang harus dimiliki peserta didik untuk mendukung proses pembelajaran, komunikasi, serta pengembangan kemampuan berpikir kritis dan kreatif. Salah satu keterampilan digital yang penting dikuasai sejak jenjang pendidikan dasar adalah kemampuan menggunakan aplikasi pengolah kata, seperti Microsoft Word, yang banyak dimanfaatkan dalam penyusunan tugas sekolah, laporan, maupun dokumen sederhana (Putra & Utami, 2024).

Meskipun perkembangan teknologi semakin pesat, masih terdapat kesenjangan kompetensi digital antara siswa di wilayah perkotaan dan pedesaan. Keterbatasan fasilitas komputer, minimnya pelatihan teknologi informasi, serta kurangnya pendampingan menyebabkan sebagian siswa belum memiliki kemampuan dasar dalam mengoperasikan perangkat lunak perkantoran. Kondisi tersebut juga masih dijumpai pada siswa SD dan SMP di Desa Eban yang belum terbiasa menggunakan Microsoft Word secara mandiri. Padahal, kemampuan tersebut merupakan salah satu bentuk literasi digital yang diperlukan untuk menunjang proses belajar di era digital (Rahmawati et al., 2022).

Literasi digital tidak hanya berkaitan dengan kemampuan mengakses teknologi, tetapi juga mencakup keterampilan memanfaatkan perangkat lunak secara efektif untuk menyelesaikan berbagai kebutuhan akademik. Oleh karena itu, pelatihan penggunaan Microsoft Word menjadi salah satu alternatif yang dapat meningkatkan kompetensi digital peserta didik sejak usia dini. Melalui pembelajaran berbasis praktik, siswa dapat memahami fungsi dasar aplikasi, seperti mengetik dokumen, mengatur format tulisan, menyisipkan gambar dan tabel, serta menyimpan dokumen dengan benar. Pendekatan praktik langsung terbukti mampu meningkatkan pemahaman dan keterampilan siswa dalam menggunakan aplikasi pengolah kata (Mutiarra et al., 2025).

Berbagai kegiatan pengabdian kepada masyarakat menunjukkan bahwa pelatihan Microsoft Word memberikan dampak positif terhadap peningkatan kemampuan teknologi informasi peserta didik. Pelatihan dasar Microsoft Word pada siswa sekolah dasar di Samarinda menunjukkan adanya peningkatan keterampilan literasi digital melalui metode demonstrasi dan praktik langsung. Demikian pula kegiatan pelatihan Microsoft Word pada siswa MTs berhasil meningkatkan pengetahuan dasar peserta mengenai penggunaan aplikasi perkantoran untuk mendukung penyelesaian tugas sekolah (Furqon et al., 2025).

Selain itu, hasil pengabdian lainnya juga menunjukkan bahwa pelatihan Microsoft Word mampu meningkatkan kemampuan siswa dalam membuat dokumen sederhana secara mandiri, menumbuhkan rasa percaya diri dalam menggunakan komputer, serta meningkatkan motivasi belajar terhadap teknologi informasi. Keberhasilan tersebut menunjukkan bahwa kegiatan pelatihan komputer dasar memiliki kontribusi nyata dalam memperkuat literasi digital di lingkungan sekolah maupun masyarakat (Febriyani et al., 2025).

Berdasarkan kondisi tersebut, tim pelaksana melaksanakan kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat dengan judul "Peningkatan Kompetensi Dasar Penggunaan Microsoft Word bagi Siswa SD dan SMP melalui Program Pengabdian kepada Masyarakat di Desa Eban." Kegiatan ini bertujuan untuk meningkatkan pengetahuan dan keterampilan siswa dalam mengoperasikan Microsoft Word melalui metode ceramah, demonstrasi, praktik langsung, dan pendampingan. Diharapkan kegiatan ini dapat meningkatkan kompetensi digital peserta, mendukung proses pembelajaran di sekolah, serta menjadi bekal bagi siswa dalam menghadapi perkembangan teknologi informasi yang semakin pesat.

2. Metode

Kegiatan pengabdian kepada masyarakat ini menggunakan metode pelatihan (*training*), demonstrasi, praktik langsung (*hands-on practice*), pendampingan, dan evaluasi. Metode tersebut dipilih karena sesuai dengan kebutuhan mitra yang masih memiliki keterbatasan dalam penguasaan aplikasi pengolah kata Microsoft Word. Pelaksanaan kegiatan dilakukan secara partisipatif dengan melibatkan peserta secara aktif selama proses pembelajaran.

Tahapan Pelaksanaan kegiatan meliputi :

a. Tahap Identifikasi Permasalahan

Tahap awal dilakukan melalui observasi dan diskusi dengan perangkat Desa Eban serta pihak sekolah untuk mengidentifikasi kebutuhan peserta. Hasil identifikasi

menunjukkan bahwa sebagian besar siswa SD dan SMP belum memiliki keterampilan dasar dalam menggunakan Microsoft Word, terutama pada pengoperasian menu dasar, pembuatan dokumen sederhana, pengaturan format tulisan, penyisipan gambar, dan penyimpanan dokumen.

b. Tahap Persiapan

Pada tahap ini tim pengabdian menyusun materi pelatihan, modul praktik, perangkat evaluasi (pre-test dan post-test), menyiapkan laptop, LCD proyektor, serta perangkat pendukung lainnya. Selain itu dilakukan koordinasi dengan pemerintah desa mengenai jadwal, lokasi, serta jumlah peserta yang akan mengikuti kegiatan.

c. Tahap Pelaksanaan Pelatihan

Pelatihan dilaksanakan melalui kombinasi metode ceramah singkat, demonstrasi penggunaan Microsoft Word, praktik langsung, diskusi, dan tanya jawab. Materi pelatihan meliputi:

- Pengenalan Microsoft Word
- Mengenal antarmuka (*Ribbon, Menu, Toolbar*)
- Membuat dokumen baru
- Mengetik dan mengedit teks
- Pengaturan jenis huruf, ukuran huruf, dan paragraf
- Penggunaan bullet dan numbering
- Menyisipkan gambar
- Membuat Tabel Sederhana
- Menyimpan dan mencetak dokumen

d. Tahap Pendampingan

Pendampingan dilakukan selama praktik berlangsung agar peserta memperoleh pengalaman belajar yang lebih optimal. Tim pengabdian membantu peserta yang mengalami kesulitan dalam mengoperasikan Microsoft Word sehingga setiap peserta dapat menyelesaikan latihan yang diberikan.

e. Tahap Evaluasi

Evaluasi dilakukan melalui pemberian pre-test sebelum pelatihan dan post-test setelah pelatihan untuk mengukur peningkatan kompetensi peserta. Selain itu dilakukan observasi terhadap kemampuan peserta dalam menyelesaikan tugas praktik yang diberikan.

3. Hasil dan Pembahasan

Kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang dilakukan di Desa Eban bersama siswa siswi SD dan SMP telah dilaksanakan sesuai dengan tahapan yang telah direncanakan, yaitu identifikasi kebutuhan mitra, persiapan, pelaksanaan pelatihan, pendampingan, serta evaluasi hasil kegiatan. Pelaksanaan kegiatan diawali dengan registrasi peserta dan pembukaan oleh tim pengabdian. Selanjutnya tim pengabdian

memberikan materi yang didahului oleh teori dan diikuti dengan praktik. Kegiatan tersebut berhasil meningkatkan pemahaman siswa tentang penggunaan Microsoft Word yang dapat membantu siswa untuk mengetik, mengedit gambar, mencetak laporan dan sebagainya.



Gambar 1. Pengenalan Fitur Microsoft Word

Gambar diatas menunjukan antusias dari siswa siswi SD dan SMP untuk mengenal dan mengetahui penggunaan Microsoft Word yang bisa membantu mereka dalam belajar. Materi yang diberikan yaitu pengenalan fitur-fitur microsoft word, praktikum mengetik teks sederhana, menambahkan gambar, mengubah ukuran huruf dan font, serta menyimpan dan mencetak dokumen. Evaluasi yang dilakukan pada akhir kegiatan menunjukkan peningkatan yang signifikan dalam pemahaman siswa siswi mengenai teknologi Microsoft Word. Siswa yang sebelumnya kurang memahami penggunaan Microsoft Word sekarang dapat menjelaskan apa itu Microsoft Word, Mengetik menggunakan Microsoft Word, dan menyimpan dokumen serta mencetak dokumen. Refleksi dari siswa menunjukkan bahwa mereka merasa lebih tertarik dengan teknologi dan merasa termotivasi untuk belajar lebih dalam tentang Microsoft Word.



Gambar 2. Penyampaian Materi Menggunakan Video

Gambar diatas menunjukkan suasana pelaksanaan kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang diikuti oleh siswa SD dan SMP di Desa Eban. Pada tahap ini, peserta mengikuti sesi penyampaian materi sebagai pengantar sebelum memasuki praktik penggunaan Microsoft Word. Penyampaian materi dilakukan secara interaktif menggunakan media presentasi sehingga peserta dapat memahami konsep dasar pengoperasian aplikasi Microsoft Word.

Tabel 1. Perbandingan pra dan pasca PKM

No	Sebelum PKM	Setelah PKM
1	Sebagian besar peserta belum mengenal antarmuka dan fungsi dasar Microsoft Word.	Peserta mampu mengenali antarmuka, menu, serta fungsi dasar Microsoft Word dengan baik.
2	Peserta mengalami kesulitan dalam membuat dan mengedit dokumen sederhana, seperti mengatur format teks, paragraf, dan menyisipkan gambar.	Peserta mampu membuat dokumen sederhana secara mandiri, mengatur format teks, paragraf, serta menyisipkan gambar dan tabel sederhana.
3	Kemampuan dan kepercayaan diri peserta dalam menggunakan Microsoft Word masih rendah karena minimnya pengalaman praktik.	Kemampuan dan kepercayaan diri peserta meningkat setelah mengikuti pelatihan dan pendampingan praktik secara langsung.

4. Simpulan

Kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat dengan judul "Peningkatan Kompetensi Dasar Penggunaan Microsoft Word bagi Siswa SD dan SMP melalui Program Pengabdian kepada Masyarakat di Desa Eban" telah terlaksana dengan baik dan memberikan dampak positif terhadap peningkatan pengetahuan serta keterampilan peserta dalam menggunakan Microsoft Word. Melalui metode ceramah, demonstrasi, praktik langsung, dan pendampingan, siswa mampu memahami fungsi-fungsi dasar aplikasi, mulai dari membuat, mengedit, memformat, hingga menyimpan dokumen sederhana. Kegiatan ini turut mendukung penguatan literasi digital peserta didik sebagai bekal dalam menunjang proses pembelajaran di sekolah. Ke depan, pelatihan serupa diharapkan dapat dilaksanakan secara berkelanjutan dengan cakupan materi yang lebih luas agar kompetensi teknologi informasi siswa terus berkembang.

Daftar Pustaka

- Febriyani, W., Ahmad, T., Koilhing, W. H., Ousana, U., Lutang, Y. T., & Molina, J. (2025). PENGABDIAN MASYARAKAT: PELATIHAN PENGGUNAAN MICROSOFT WORD PADA SISWA/I SD GMT BELEMANA DALAM UPAYA MENINGKATKAN LITERASI DIGITAL. *BESIRU: Jurnal Pengabdian Masyarakat*. <https://doi.org/10.62335/jmt4st64>
- Furqon, M., Suharti, L., Komala, S., Maharani, L., Firjatullah, A., Nisah, D., & Sulton, M. (2025). Mengenal Dunia Digital Sejak Dini: Pelatihan Microsoft Word untuk Anak Sekolah Dasar. *Jurnal Pengabdian Kepada Masyarakat Indonesia (JPKMI)*. <https://doi.org/10.55606/jpkmi.v5i2.7830>
- Mutiara, S., Bandarsyah, B., & Wibaselppa, A. (2025). Pengenalan Teknologi dan Literasi Digital Bagi Siswa SD Negeri 08 Padang Cermin. *Jurnal Publika Pengabdian Masyarakat*. <https://doi.org/10.30873/jppm.v7i1.4081>
- Putra, E. D., & Utami, M. (2024). WORD AND EXCELL TRAINING PROGRAM AT ELEMENTARY SCHOOL N 04 KOTA BENGKULU. *JPMITT (Jurnal*

Pengabdian Masyarakat Teknologi Terbarukan).
<https://doi.org/10.54650/jpmtt.v4i2.562>

Rahmawati, L., Prayitno, H. J., Wahyudi, A., Pratiwi, D., Suyitno, D. N., Beauty, M., Purnomo, E., Madani, T. S., Rahmatika, L., Anggraini, D., Arnumasari, R. E., Arrajiv, D. A., & Lestari, W. (2022). Pendampingan Penguatan Literasi Digital di SD Muhammadiyah Program Khusus Baturan dan SD Muhammadiyah Plus Malangjiwan. *Warta LPM*. <https://doi.org/10.23917/warta.v25i4.617>